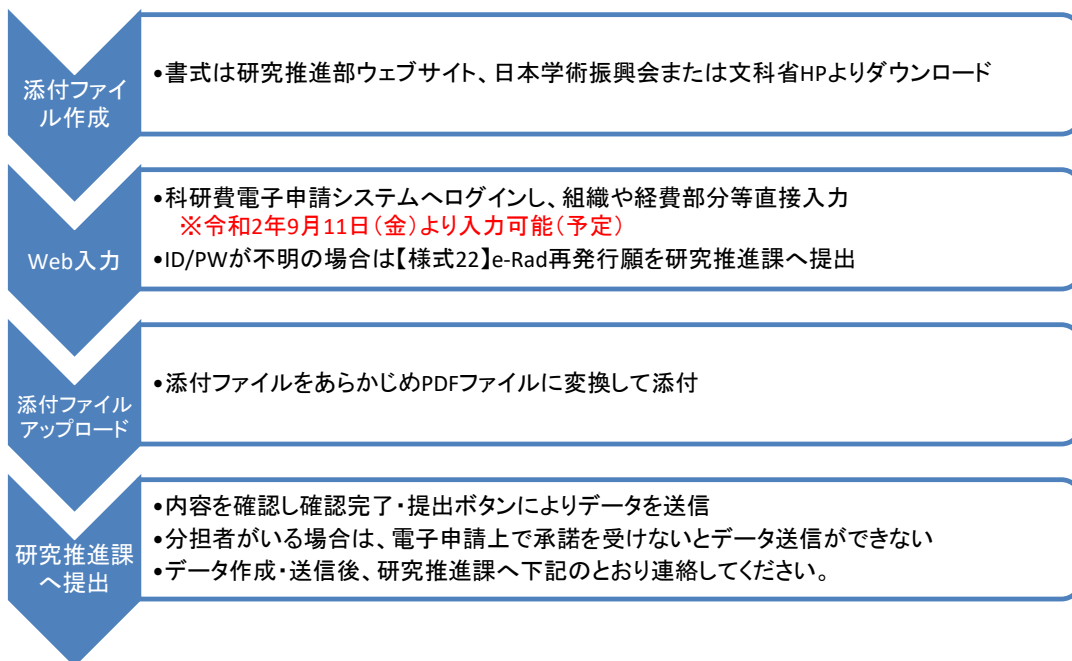


【作成方法・提出期限 フローチャート】

作成方法

科研費電子申請システム

<http://www.jsps.go.jp/j-grantsinaid/index.html>



提出期限

●提出について

- ①研究計画調書 (電子申請システム上で作成・送信)

※紙媒体での提出は不要です。

- ②①を送信後、「suisin@adm.fukuoka-u.ac.jp」に以下の内容を記載し、送信完了の旨を連絡してください。

【件名】 令和3年度科研費申請完了

【本文】・所属

・学科または教室名

・氏名

・連絡先

●学内提出締切日

・点検を希望する研究者 **令和2年10月18日(日)**

・最終締め切り日 **令和2年10月28日(水)**

11月2日以降、研究推進課にて、文部科学省・日本学術振興会へ随時送信作業を行います。送信後は、修正不可能となりますので、ご注意ください。